



УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ

ДОКУМЕНТИ, АНАЛИТИКА И АРХИВА

**ПРАВИЛНИК О СТАНДАРДИМА И ПОСТУПЦИМА
ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА
УНИВЕРЗИТЕТА У НОВОМ САДУ**

Донет на седници Сената Универзитета у Новом Саду одржаној 12.11.2020. године
Ступио на снагу: 20.11.2020. године

Број: 01-251/1

Датум: 12.11.2020. године

На основу члана 67 став 1 тачка 1 Статута Универзитета у Новом Саду (број 01-226/1 од 29. септембра 2020. године), у складу са Правилником о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа („Сл. гласник РС бр. 13/2019) и Стратегијом обезбеђења и унапређења квалитета Универзитета у Новом Саду, на предлог Одбора за обезбеђење квалитета и интерну евалуацију Универзитета у Новом Саду, Сенат Универзитета у Новом Саду на седници одржаној дана 12. новембра 2020. године доноси

ПРАВИЛНИК О СТАНДАРДИМА И ПОСТУПЦИМА ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА УНИВЕРЗИТЕТА У НОВОМ САДУ

Члан 1

Овим правилником утврђују се стандарди, органи, начин и поступци за обезбеђивање и унапређење квалитета самовредновањем рада Универзитета у Новом Саду (у даљем тексту: Универзитет).

Члан 2

Полазећи од стандарда за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа, предвиђених критеријума, као и постављених стратешких развојних циљева Универзитета, области које подлежу обезбеђењу квалитета јесу:

1. Квалитет студијских програма
2. Квалитет наставног процеса
3. Квалитет научноистраживачког, односно уметничког и стручног рада
4. Квалитет наставника и сарадника
5. Квалитет студената
6. Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса
7. Квалитет управљања на Универзитету
8. Квалитет рада стручних служби
9. Квалитет простора и опреме
10. Квалитет финансијског пословања
11. Квалитет учешћа студената у самовредновању и провери квалитета
12. Систематско праћење и периодична провера квалитета

Квалитет студијских програма

Члан 3

Квалитет студијских програма обезбеђује се:

1. Усклађивањем студијских програма са сврхом и циљевима које је Универзитет дефинисао;
2. Систематским праћењем одржавања сваког појединачног предмета у оквиру програма;
3. Установљавањем одговарајуће структуре и садржаја програма, нарочито у погледу односа академско-општеобразовних, теоријско-методолошких, научно-стручних, стручно-апликативних, уметничких и теоријско-уметничких предмета;

4. Оптималном оптерећеношћу наставника и сарадника;
5. Континуираном провером степена оптерећености студената мереног кроз систем ЕСПБ;
6. Систематским праћењем исхода студијских програма и компетенција које се добијају након савладавања програма;
7. Анализирањем могућности запошљавања или даљег школовања дипломираних студената;
8. Анализирањем повезаности студијских програма са програмима у другим земљама европског образовног простора;
10. Континуираним анализирањем уписа, тока студирања, оцењивања и напредовања студената;
11. Анализирањем учешћа студената у оцењивању квалитета студијских програма, наставног процеса и квалитета рада Универзитета.

Квалитет наставног процеса

Члан 4

Квалитет наставног процеса обезбеђује се:

1. Ангажовањем потребног броја наставника и сарадника за извођење наставе;
2. Јавном доступношћу структуре студијских програма и програма рада на сваком предмету, пре почетка наставе, сачињеним тако да обезбеђују поуздане информације о распореду предмета по семестрима, броју ЕСПБ на предмету, условима за слушање и полагање, циљевима предмета, његовом садржају, плану извођења наставе, начину оцењивања на испиту, литератури и другим важним информацијама;
3. Професионалним и партнерским односом наставника и сарадника према студентима током предавања, вежби и испита;
4. Подстицањем студената на критичко мишљење, самостално решавање проблема те повезивање стечених знања са праксом;
5. Усклађеношћу распореда часова са осталим дневним и недељним обавезама студената;
6. Коришћењем интерактивних метода и савремених наставних средстава у наставном процесу;
7. Праћењем и анализирањем остварења планова рада;
8. Усклађивањем рада стручних служби Универзитета са наставним процесом уз коришћење јединственог информационог система.

Квалитет научноистраживачког, односно уметничког и стручног рада

Члан 5

Универзитет обезбеђује квалитет научноистраживачког, односно уметничког и стручног рада, и то тако што:

1. Непрекидно ради на подстицању наставног особља да се ангажује на научноистраживачким, односно уметничким или стручним пројектима и скуповима;
2. Обезбеђује услове и средства за научноистраживачки, односно уметнички и стручни рад;
3. Имплементира резултате научноистраживачког, односно уметничког и стручног рада у наставни процес;

4. Перманентно осмишљава, припрема и реализује научноистраживачке, односно уметничке, стручне и друге врсте програма као и националне и међународне пројекте;
5. Континуирано прати вид и обим ангажовања својих наставника и сарадника у научноистраживачким, односно уметничким и стручним пројектима;
6. Настоји да се оствари функционална повезаност предмета истраживања у тим пројектима са дугорочним циљевима и задацима Универзитета;
7. Објављује резултате научноистраживачког, односно уметничког и стручног рада наставника и сарадника;
8. Води евиденцију научноистраживачког, односно уметничког и стручног рада;
9. Јавно саопштава резултате учешћа на научним, односно уметничким скуповима.

Квалитет наставника и сарадника

Члан 6

Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се:

1. Систематским праћењем, анализом и оцењивањем обима и квалитета научноистраживачког, односно уметничког, стручног и наставног рада наставника и сарадника Универзитета;
2. Прописивањем поступака и услова за избор наставника и сарадника у академска звања и заснивање радног односа, који су јавно доступни;
3. Доследним спровођењем свих прописаних процедура и придржавањем свих услова приликом избора наставника и сарадника;
4. Оцењивањем резултата ангажовања наставника на унапређењу наставе и афирмацији Универзитета, као и оцењивањем резултата постигнутих у обезбеђивању научно-наставног, односно уметничко-наставног подмлатка;
5. Стручним усавршавањем наставника и сарадника у земљи и иностранству путем студијских боравака, специјализација, учешћа на научним, односно уметничким скуповима и слично;
6. Вредновањем ангажовања наставника и сарадника на унапређењу привредног и друштвеног живота.

Квалитет студената

Члан 7

Универзитет се континуирано стара:

1. Да спроведе објективну и праведну селекцију кандидата приликом уписа на студијске програме, тиме што ће доследно примењивати утврђене услове за упис и критеријуме за полагање пријемних испита;
2. Да критеријуме и услове за упис учини јавним и на време доступним свим заинтересованим кандидатима;
3. Да не повреди равноправност студената независно од расе, боје, пола, сексуалне оријентације, језика, социјалног статуса, националности, вероисповести, политичког опредељења, статуса датог рођењем, постојања неког сензорног или моторног оштећења, врсте и интензитета поремећаја понашања, имовног стања и сл.;
4. Да створи адекватне услове за студирање свим студентима, укључујући и одређена физичко-грађевинска решења, доступност литературе и финансијску потпору за њихово студирање;

5. Да прати успех у студирању како би на време били отклоњени проблеми који негативно утичу на овај процес;
6. Да обезбеди услове за рад студентских организација и учешће представника студената у стручним органима и органу управљања;
7. Да обезбеди услове за учешће студената у оцењивању квалитета рада и у процесу самовредновања;
8. Да анализира и прилагођава метод оцењивања према природи предмета, способностима студената, све у складу са принципима непристрасности;
9. Да унапређује професионално понашање наставника током оцењивања обезбеђивањем објективног, коректног и етичког односа према студенту;
10. Да прати и проверава пролазност студената на испитима, а у случају ниске пролазности предузима мере ради побољшања успеха студената.

Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

Члан 8

Квалитет рада у овом подручју Универзитет обезбеђује:

1. Благовременим издавањем уџбеника, монографија и друге литературе потребне за савлађивање градива;
2. Постојањем доступних уџбеника, монографија и друге испитне литературе за сваки предмет из студијског програма;
3. Систематским праћењем и анализирањем актуелности уџбеника и других учила, њиховог садржаја, структуре, обима и сл.;
4. Постојањем библиотеке која садржи потребан број библиотечких јединица;
5. Сталним анализирањем библиотечног фонда и његовим попуњавањем одговарајућим библиотечким јединицама;
6. Постојањем потребног броја рачунара за несметан и квалитетан рад на њима;
7. Приступањем наставног особља и студената интернету без накнаде;
8. Постојањем довољног броја квалификованих кадрова за рад у библиотеци;
9. Мотивисањем запослених и студената да користе ресурсе којима располаже библиотека;
10. Добром информисаношћу о ресурсима, начину и времену коришћења библиотечких фондова.

Квалитет управљања на Универзитету

Члан 9

Квалитет управљања се огледа у следећем:

1. Статутом Универзитета дефинисана је надлежност и одговорност органа управљања, пословођења и стручних органа. Универзитет се у раду доследно придржава одредби Закона о високом образовању и Статута Универзитета;
2. Универзитет имплементира институционалне механизме за праћење, оцењивање и проверу начина управљања и руковођења установом и предузима мере за њихово унапређење;
3. Универзитет ствара услове за обуку и усавршавање рада чланова органа управљања, стручних органа и органа руковођења;
4. Универзитет својим општим актима јасно дефинише структуру, делокруг рада и друга питања од важности за све организационе јединице и тела у свом саставу.

Квалитет рада стручних служби

Члан 10

Квалитет рада стручних служби Универзитета обезбеђује се тако што:

1. Структура, делокруг рада, као и координација и контрола над стручним службама за обављање административних, правних, кадровских, материјално-финансијских, библиотечких, техничких, помоћних и других општих послова јасно су дефинисани општим актом Универзитета;
2. Универзитет систематски прати и оцењује ефикасност и квалитет рада стручних служби, те предузима мере за унапређење квалитета рада ненаставног особља, тиме што посебно прати и оцењује њихов однос према студентима те мотивацију и оптерећеност у раду;
3. Универзитет обезбеђује број и квалитет ненаставног особља у складу са стандардима за акредитацију;
4. Универзитет обезбеђује ненаставном особљу перманентно образовање и усавршавање на професионалном плану;
5. Универзитет спроводи пажљиву селекцију при запошљавању ненаставног особља, и то применом поступака и постављањем услова у складу са кадровским потребама и могућностима које су прописане Законом и општим актима Универзитета.

Квалитет простора и опреме

Члан 11

Квалитет простора и опреме на Универзитета огледа се у следећем:

1. Универзитет има довољну површину, тако да сваки студент има на располагању довољан простор за несметано праћење наставе;
2. Универзитет настоји да обезбеђени простор буде одговарајуће структуре за несметано одвијање наставног процеса и рад наставника и сарадника;
3. Опрема простора омогућује примерено и квалитетно извођење наставе на свим нивоима студија;
4. Универзитет непрекидно тежи да усклађује величину и структуру простора са потребама наставног процеса и бројем уписаних студената;
5. Простор и опрема прилагођени су потребама студената и наставника за несметан приступ информацијама у електронском облику као и информационим технологијама, све у циљу несметаног научног, односно уметничког и образовног рада.

Квалитет финансијског пословања

Члан 12

Квалитет финансирања се огледа у следећем:

1. Универзитет настоји да обезбеди довољна финансијска средства која су неопходна за реализацију наставног и научноистраживачког, односно уметничког процеса те све друге делатности Универзитета;
2. Средства за рад Универзитета се обезбеђују од оснивача, школарине студената, пројеката, донација, поклона, комерцијалних услуга и из других извора;
3. Универзитет самостално планира распоред и намену средстава, осим средстава од оснивача;

4. Информације о изворима средстава, распореду и намени јесу јавне и на прописан начин подлежу оцени свих запослених као и одговарајућих државних органа.

Квалитет учешћа студената у самовредновању и провери квалитета

Члан 13

Квалитет учешћа студената у самовредновању и провери квалитета обезбеђује се на следећи начин:

1. Универзитет настоји да студенти добију значајну улогу у процесу обезбеђења квалитета преко својих представника у телима Универзитета и кроз студентске анкете о квалитету рада Универзитета;
2. Студентска тела, представници студената као и студенти појединачно учествују у оцењивању и дају мишљење о стандардима, поступцима, документима и општим актима који се односе на обезбеђење квалитета рада Универзитета;
3. Универзитет редовно, у прописаним роковима, спроводи анкету међу студентима о квалитету рада у свим областима које се проверавају у процесу самовредновања и те резултате на пригодан начин чини доступним јавности.

Систематско праћење и периодична провера квалитета

Члан 14

Систематско праћење и провера квалитета рада Универзитета подразумева да:

1. Универзитет обезбеђује услове за спровођење утврђених стандарда и поступака за оцењивање квалитета;
2. Постоји институционална и инфраструктурна подршка за редовно и систематско прикупљање и обраду података потребних за оцену квалитета у свим областима који су предмет самовредновања;
3. Универзитет прикупља повратне информације од послодаваца, представника Националне службе за запошљавање, својих бивших студената и других организација о радним компетенцијама свршених студената;
4. Резултати самовредновања Универзитета упоређују се са резултатима рада иностраних високошколских институција;
5. Самовредновање квалитета рада Универзитета одвија се у свему у складу са стандардима за акредитацију и контролу квалитета, а најмање једном у три године;
6. Резултати самовредновања су јавно доступни запосленима Универзитета, студентима и широј академској и друштвеној јавности;
7. Одбор за обезбеђење квалитета и интерну евалуацију Универзитета дужан је да у извештају, који подноси Сенату Универзитета, оцени сваку област која подлеже обезбеђењу квалитета, анализирајући податке о сваком индикатору;
8. За области у којима Одбор оцени рад Универзитета испод просека или лош дужан је да предложи корективне мере, које чине саставни део извештаја Сенату Универзитета.

Члан 15

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Универзитета, а објавиће се и на интернет страници Универзитета.

ПРЕДСЕДНИК СЕНАТА

Проф. др Дејан Јакшић