



УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ

*ДОКУМЕНТИ, АНАЛИТИКА И АРХИВА*

**ПРАВИЛНИК О РАСПОДЕЛИ СРЕДСТАВА ОБЕЗБЕЂЕНИХ ЗА  
ФИНАНСИРАЊЕ РАДА УНИВЕРЗИТЕТСКОГ ЦЕНТРА ЗА  
ИНТЕРДИСЦИПЛИНАРНЕ И МУЛТИДИСЦИПЛИНАРНЕ  
СТУДИЈЕ И ИСТРАЖИВАЊА – УЦИМСИ**

---

Донет на седници Савета Универзитета у Новом Саду одржаној 16. новембра 2020.године  
Ступио на снагу: 24. новембра 2020.године

Број: 01-171/2

Датум: 16. новембар 2020. године

На основу члана 24 Статута Универзитета у Новом Саду број 01-173/1 од 13. фебруара 2019. године, Одлуке Савета Универзитета у Новом Саду број 01-74/7-5-1 од 23. децембра 2019. године и члана 17, 18 и 20 Правилника о раду Универзитетског центра за интердисциплинарне и мултидисциплинарне студије и истраживања – УЦИМСИ број 04-100/3 од 30. јануара 2020. године, Савет Универзитета у Новом Саду на 16. седници одржаној 16. новембра 2020. године, доноси

## **ПРАВИЛНИК О РАСПОДЕЛИ СРЕДСТАВА ОБЕЗБЕЂЕНИХ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ РАДА УНИВЕРЗИТЕТСКОГ ЦЕНТРА ЗА ИНТЕРДИСЦИПЛИНАРНЕ И МУЛТИДИСЦИПЛИНАРНЕ СТУДИЈЕ И ИСТРАЖИВАЊА – УЦИМСИ**

### **I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

#### Члан 1

Овим Правилником се уређује висина и начин расподеле финансијских средстава обезбеђених за образовно-научни рад Универзитетског центра за интердисциплинарне и мултидисциплинарне студије и истраживања – УЦИМСИ (у даљем тексту: УЦИМСИ) Универзитета у Новом Саду (у даљем тексту: Универзитет).

#### Члан 2

Средства из члана 1 користе се за покриће материјалних трошкова наставе, зараде наставника и сарадника који изводе наставу и за накнаде за обављање послова руководиоца УЦИМСИ и руководиоца студијских програма, као и свих других послова везаних за информисање студената, промоцију програма, оглашавање, упис, вођење евиденције и сачињавање и издавање документације о настави и студентима и осталих административних послова за потребе УЦИМСИ.

#### Члан 3

Средства из члана 1 се обезбеђују од школарина, из буџета Републике Србије за студенте који се школују на терет буџетских средстава, као и из других извора.

Средства из претходног става се евидентирају на рачуну Универзитета, посебно за сваки студијски програм.

### **II РАСПОДЕЛА СРЕДСТАВА ЗА ИЗВОЂЕЊЕ НАСТАВЕ**

#### **1. Заједничке одредбе**

#### Члан 4

Руководилац студијског програма, периодично, на крају зимског, односно летњег семестра подноси ректору извештај о реализованим пословима и захтев за исплату средстава за покриће трошкова рада, на прописаном обрасцу, који је саставни део овог Правилника.

Захтев за исплату средстава из претходног става одобрава ректор, по претходно прибављеном мишљењу руководиоца УЦИМСИ.

Расподелу средстава реализује рачуноводство Универзитета.

#### Члан 5

Од укупних средстава за реализацију наставе коју оствари сваки студијски програм, издваја се:

1. за финансирање стручних, административних, финансијско-рачуноводствених и других послова које обавља Универзитет, као и покриће материјалних и режијских трошкова реализације наставе 30% средстава.

2. за накнаду руководиоцу УЦИМСИ, накнаду за руковођење студијским програмом, накнаду наставницима и сарадницима за извођење наставе, као и друге непосредне материјалне трошкове извођења наставе, који обухватају путне трошкове, смештај гостујућих професора, материјале за наставу (уџбеници и друга литература) и опрему неопходну за одвијање наставног процеса 70% средстава, у зависности од расположивих средстава.

#### Члан 6

Висина накнаде наставницима и сарадницима за поједини облик наставе одређује се у зависности од расположивих средстава студијског програма, а након испуњења обавеза из члана 5 тачка 1.

Наставнику припада највише нето накнада у износу од нето цене рада за запослене у делатности високог образовања према закључку Владе РС за сваки ефективно одржани час.

Сараднику припада највише нето накнада за сваки ефективно одржани час вежби у износу од 65% накнаде из става два овог члана.

Висина накнаде утврђена овим Правилником може се повећати највише до 15%, на основу одлуке ректора.

#### Члан 7

Руководиоцу УЦИМСИ припада месечна накнада у максималном нето износу који је једнак највишем износу нето накнаде остварене у оквиру УЦИМСИ у текућој школској години, за 6 часова ефективне наставе наставника утврђене чланом 6 став 2 овог Правилника и исплаћује се 9 месеци у току школске године. Накнада руководиоца УЦИМСИ финансира се из средстава појединачних студијских програма, у једнаким деловима сразмерно броју студијских програма.

Руководиоцу студијског програма припада месечна накнада у максималном нето износу који је једнак највишем износу нето накнаде за 4 часа ефективне наставе наставника из члана 6 став 2 ове одлуке, остварене у оквиру тог студијског програма и исплаћује се 9 месеци у току школске године.

Исплата средстава из става 1 и 2 овог члана врши се периодично, на крају зимског, односно летњег семестра, у зависности од расположивих средстава, а у складу са чланом 5 тачка 2 овог Правилника.

#### Члан 8

Трошкове акредитације студијских програма који се организују у оквиру УЦИМСИ сnose заједно Универзитет и УЦИМСИ тако што исплата 30% наведених трошкова јесте обавеза Универзитета, док 70% истих трошкова сноси УЦИМСИ.

У случају акредитације новог студијског програма који се организује у оквиру УЦИМСИ, Универзитет предфинансира трошкове акредитације, уз обавезу рефундирања 70% износа уплаћених трошкова акредитације из средстава студијског програма најкасније до краја прве школске године рализације студијског програма.

Изузетно, у случају акредитације новог студијског програма који се организује у оквиру УЦИМСИ, а представља резултат пројектне активности Универзитета, трошкови акредитације обезбеђују се из средстава пројекта.

## 2. Школарина

### Члан 9

Школарина се утврђује у висини која покрива накнаду трошкова за редовне услуге које УЦИМСИ пружа студенту у оквиру остваривања студијског програма, у складу са Законом о високом образовању и Одлуком о утврђивању редовних услуга које обухвата накнада за школарину за једну школску годину студија, укључујући и једну пријаву испита у школској години за полагање предмета по избору студента.

Одлуку о висини школарине доноси Савет Универзитета, на предлог Координационог већа УЦИМСИ и на основу мишљења Сената Универзитета у Новом Саду (у даљем тексту: Сенат), за сваку школску годину.

Предлог из става 2 Координационог већа УЦИМСИ утврђује на иницијативу руководиоца студијског програма.

Висина школарине за странце утврђује се у еврима.

Школарина се може уплатити приликом уписа у зимски семестар у пуном износу или у највише четири једнака дела, први приликом уписа, други приликом овере зимског семестра, трећи до априла текуће године и четврти до овере летњег семестра.

Лице коме је престао статус студента у случају исписивања са студија, завршетка студија, неуписивања школске године или кад не заврши студије до истека рока који се одређује у двоструком броју школских година потребних за реализацију студијског програма, односно у троструком броју школских година потребних за реализацију студијског програма уколико је реч о студенту који студира уз рад, студенту са инвалидитетом, студенту који је уписан на студије по афирмативној мери и студенту који има статус категорисаног врхунског спортисте, а коме се решењем одобри поновно стицање статуса студента и упис на студијски програм у статусу самофинансирајућег студента, плаћа школарину према формули:  $C = H \times \text{III} / 60$ , где је  $C$  сума коју студент плаћа,  $H$  је број ЕСПБ бодова које студент уписује, а  $\text{III}$  је годишња школарина утврђена за тај студијски програм у школској години у којој је лице обновило статус студента.

## 3. Други пратећи трошкови

### Члан 10

Студенти који се школују из средстава буџета и студенти који плаћају школарину, сnose и пратеће трошкове, који су приход Универзитета, односно приход УЦИМСИ.

Пратећи трошкови које сnose студенти који се школују из средстава буџета и студенти који плаћају школарину, а који су приход УЦИМСИ у износу од 90% и Универзитета у износу од 10%, су:

- Трошкови полагања пријемног (класификационог) испита 5.000,00 динара

Пратећи трошкови које сnose студенти који се школују из средстава буџета и студенти који плаћају школарину, а који су приход Универзитета у износу од 100% су:

- материјални трошкови уписа 5.000,00 динара
- овера семестра 2.000,00 динара
- пријава за полагање испита 1.000,00 динара
- уверења и потврде 1.000,00 динара

- уверење о завршеним мастер академским студијама 1.000,00 динара
- издавање дипломе о завршеним мастер академским студијама са додатком дипломи 5.000,00 динара
- трошкови захтева за поновно стицање статуса студента 1.000,00 динара

### III РАСПОДЕЛА СРЕДСТАВА ОСТВАРЕНИХ ОД НАУЧНО-ИСТРАЖИВАЧКИХ ПРОЈЕКТА, СТРУЧНИХ ПРОЈЕКТА, ЕЛАБОРАТА, СТУДИЈА, ЕКСПЕРТИЗА И ДРУГИХ ПОСЛОВА И УСЛУГА, КАО И ИЗ ДРУГИХ ИЗВОРА

#### Члан 11

УЦИМСИ стиче средства на основу образовних активности и ван реализација студијских програма УЦИМСИ и то кроз следеће активности:

1. укључивање предмета из студијских програма у друге студијске програме на факултетима и

2. организовање курсева и обука из свог делокруга.

Цена курсева се одређује на основу табеле 1 у којој је дата цена часа по полазнику.

Вредност коефицијента  $X$  одређује Кординационо веће УЦИМСИ за сваку календарску годину.

Табела 1. (цена по часу)

		величина групе		
		5–10 полазника	11–15 полазника	16–20 полазника
НИВО	основни	$X$	$0,85 X$	$0,7 X$
	средњи	$1,4 X$	$1,2 X$	$X$
	напредни	$1,8 X$	$1,5 X$	$1,25 X$

Цену укључивања предмета из програма УЦИМСИ у друге студијске програме на факултетима која обухвата извођење наставе и организацију испита, као и цену по студенту који се укључује у предмет који се реализује на студијском програму у оквиру УЦИМСИ утврђује Савет Универзитета на предлог Сената Универзитета за сваку школску годину.

#### Члан 12

Од укупних средстава обезбеђених на основу члана 11, издваја се:

1. за финансирање материјалних и административних трошкова Универзитета и за развој Универзитета 30% средстава;

2. за накнаду за извођење наставе наставницима и сарадницима и за финансирање материјалних трошкова УЦИМСИ и његов развој 70% средстава.

#### Члан 13

Центар стиче средства пружањем консултанских услуга које обухватају прикупљање података, обраду података, анализу резултата и стручно мишљење. Цена експертизе зависи од сложености посла и одређује се појединачно за сваки посао. Основно мерило вредности пружања услуге су сати потребни за реализацију. Цену сата у договору са поручиоцем у име УЦИМСИ предлаже руководилац УЦИМСИ.

Од средстава остварених на основу научно-истраживачких пројеката, стручних пројеката, елабората, студија, експертиза и других послова и услуга, као и из других извора Универзитету припада 30% средстава за материјалне и административне трошкове и развој

Универзитета. Преостала средства распоређују се на основу одлуке ректора, а на предлог Координационог већа УЦИМСИ усклађеног са планом реализације и финансирања пројекта.

#### **IV ВИСИНА И РАСПОДЕЛА СРЕДСТАВА ЗА ПОКРИЋЕ ТРОШКОВА ЗА ИЗРАДУ МАГИСТАРСКЕ ТЕЗЕ И ДОКТОРСКЕ ДИСЕРТАЦИЈЕ**

##### **Члан 14**

Студент магистарских студија сноси трошкове за израду и одбрану магистарске тезе и то:

1. пријаве и оцене теме магистарске тезе	
- за домаће држављане	44.500,00 динара
- за стране држављане	500,00 евра
2. оцене и одбране магистарске тезе	
- за домаће држављане	88.900,00 динара
- за стране држављане	1.000,00 евра
3. издавање уверења о завршеним магистарским студијама	1.500,00 динара
4. за издавање дипломе и промоцију	2.000,00 динара

##### **Члан 15**

Студент докторских студија и кандидат са академским звањем магистра наука који пријави тему сноси трошкове за израду и одбрану докторске дисертације и то:

1. пријаве и оцене теме докторске дисертације	
- за домаће држављане	55.500,00 динара
- за стране држављане	600,00 евра
2. оцене и одбране докторске дисертације	
- за домаће држављане	111.200,00 динара
- за стране држављане	1.200,00 евра
3. издавање уверења о завршеним докторским студијама односно стеченом докторату наука	1.500,00 динара
4.- за издавање дипломе и промоцију (доктора наука према прописима који су претходно важили)	4.500,00 динара
- за издавање дипломе и промоцију (за докторске академске студије)	5.000,00 динара

##### **Члан 16**

Универзитету припада 30% средстава од наплаћене цене накнаде трошкова поступка за оцену подобности теме и поступка за оцену и одбрану магистарске тезе и докторске дисертације, као и средства за покриће трошкова издавања уверења и диплома.

##### **Члан 17**

Ментору и члановима комисије за оцену подобности теме, кандидата и ментора, за оцену и одбрану магистарске тезе и докторске дисертације припадају средства од 70% у бруто износу од цене поступка.

##### **Члан 18**

Код комисија у којима постоји један ментор, средства се расподељују на следећи начин:

- ментору припада 50% средстава у бруто износу, ако комисија има 3 члана, односно 40% ако комисија има више од 3 члана,

- члановима комисије, изузев ментору ако је истовремено и члан комисије, припада преостали бруто износ цене поступка у истој висини.

Код трочланих комисија у којима постоје два ментора, средства се расподељују на следећи начин:

- менторима припада 80% средстава у бруто износу у једнаком делу, ако комисија има 3 члана, односно 65% ако комисија има више од 3 члана.

- члановима комисије, изузев менторима ако су истовремено и чланови комисије, припада преостали бруто износ цене поступка у истој висини.

#### Члан 19

Кандидат за стицање академског назива магистра наука и научног назива доктора наука уплаћује средства за покриће трошкова на рачун Универзитета приликом пријаве теме, односно предаје магистарске тезе или докторске дисертације у пуном износу цене за сваки део поступка.

### **V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### Члан 20

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Универзитета, а примењиваће се почев од школске 2020/2021. године.

Правилник ће се објавити и на интернет страници Универзитета.

Изузетно, на захтеве за исплату средстава за покриће трошкова рада поднете до дана ступања на снагу овог Правилника, а који се односе на школску 2019/2020. годину, примењиваће се одредбе овог Правилника.

#### Члан 21

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о расподели средстава обезбеђених за финансирање рада Асоцијације центара за интердисциплинарне и мултидисциплинарне студије и истраживања – АЦИМСИ-ја број 01-95/25 од 2. новембра 2015. године.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о расподели средстава обезбеђених за финансирање рада UNESCO катедре за студије предузетништва број 01-95/26 од 2. новембра 2015. године.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о расподели средстава обезбеђених за финансирање рада Универзитетског центра за примењену статистику број 01-152/47 од 3. новембра 2016. године.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о расподели средстава обезбеђених за финансирање рада Универзитетског центра за развој образовања број 01-95/12 од 9. јула 2015. године.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о расподели средстава обезбеђених за финансирање студијског програма мастер академских студија Виноградарство и винарство који реализује Универзитет у Новом Саду у оквиру Центра за стратегијске и напредне студије број 01-181/1 од 27. фебруара 2018. године.

Члан 22

Средства за пројекте и друге активности у оквиру Центра који су били у току у време ступања на снагу овог Правилника распоређиваће се у складу са већ закљученим уговорима.

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА

Проф. др Лазар Савин



## ЗАХТЕВ ЗА ИСПЛАТУ СРЕДСТАВА ЗА ПОКРИЋЕ ТРОШКОВА РАДА

УЦИМСИ, студијског програма \_\_\_\_\_

– \_\_\_\_\_ семестар ШК. \_\_\_\_\_ година.

### ПЛАНИРАНА НАСТАВА

Назив предмета	Год. студ.	Сем.	Бр. час ова теор. наст.	Бр. час. другог облика наставе	Бр. студен ата	Наставник	Сарадник	Фак. или друго место одржавања наставе	Простор	Опрема

### РЕАЛИЗОВАНА НАСТАВА

Назив предмета	Год. студ.	Сем.	Број часова теор. наст.	Бр. час. другог облика наставе	<i>Наставник</i>	<i>Сарадник</i>

**ТРОШКОВИ РАДА**

<i>Трошкови наставе</i>			Режијски трошкови		Материјални трошкови	
Наставник/Сарадник	Број часова	Динара НЕТО	Простор/Опрема	Динара		Динара

**ТРОШКОВИ РУКОВОЂЕЊА:****ОСТАЛИ ТРОШКОВИ:****РАД НА ПРОЈЕКТУ:**

У Новом Саду, \_\_\_\_\_ . година

**РУКОВОДИЛАЦ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА**  
  
\_\_\_\_\_**САГЛАСНОСТ РУКОВОДИОЦА  
УЦИМСИ**  
  
\_\_\_\_\_**ОДОБРАВАМ ИСПЛАТУ  
РЕКТОР**  
  
\_\_\_\_\_