



УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ

ДОКУМЕНТИ, АНАЛИТИКА И АРХИВА

**ПРАВИЛНИК О РАДУ УНИВЕРЗИТЕТСКОГ ЦЕНТРА ЗА
ИНТЕРДИСЦИПЛИНАРНЕ И МУЛТИДИСЦИПЛИНАРНЕ
СТУДИЈЕ И ИСТРАЖИВАЊА – УЦИМСИ
(пречишћен текст)**

Донет на седници Сената Универзитета у Новом Саду одржаној 30.1.2020. године
Ступио на снагу: 7.2.2020.
Измене и допуне: 28.1.2021.

Број: 01-134/1

Датум: 28.1.2021. године

На основу члана 24 став 3 Статута Универзитета у Новом Саду број 01-226/1 од 29. септембар 2020. године и Одлуке Савета Универзитета у Новом Саду број 01-74/7-5-1 од 23.12.2019. године, Сенат Универзитета у Новом Саду на 17. седници одржаној 30. јануара 2020. године, са изменама и допунама донетим на 26. седници одржаној 28. јануара 2021. године, доноси

ПРАВИЛНИК О РАДУ УНИВЕРЗИТЕТСКОГ ЦЕНТРА ЗА ИНТЕРДИСЦИПЛИНАРНЕ И МУЛТИДИСЦИПЛИНАРНЕ СТУДИЈЕ И ИСТРАЖИВАЊА - УЦИМСИ

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Овим правилником уређује се организација, надлежности и начин рада Универзитета центра за интердисциплинарне и мултидисциплинарне студије и истраживања – УЦИМСИ (у даљем тексту: УЦИМСИ) Универзитета у Новом Саду (у даљем тексту: Универзитет).

Члан 2

УЦИМСИ је високошколска јединица Универзитета без статуса правног лица у оквиру које Универзитет у сарадњи са факултетима у свом саставу (у даљем тексту: факултети) реализује мастер академске студије, специјалистичке академске студије и докторске академске студије из интердисциплинарних и мултидисциплинарних научних, односно уметничких области у складу са законом и Статутом Универзитета.

У оквиру УЦИМСИ Универзитет може да организује школе, стручна усавршавања, семинаре и посебне облике студија.

Члан 3

У оквиру УЦИМСИ Универзитет обавља научну и уметничку делатност у интердисциплинарним и мултидисциплинарним научним и уметничким областима у складу са законом и Статутом Универзитета.

II ОРГАНИЗАЦИЈА И ОРГАНИ УЦИМСИ

Руководилац УЦИМСИ и заменик руководиоца УЦИМСИ

Члан 4

Рад УЦИМСИ организује и њиме руководи руководиоца УЦИМСИ.

За свој рад руководиоца УЦИМСИ одговара ректору и проректору за наставу и студентске активности.

Заменик руководиоца УЦИМСИ замењује руководиоца УЦИМСИ у случају његове спречености.

Руководилац УЦИМСИ:

1. организује и руководи радом УЦИМСИ;

2. руководи Координационим већем УЦИМСИ;
 3. припрема за Координационо веће УЦИМСИ план рада, програм научних истраживања, организацију наставе, висину школарине и финансијски план у сарадњи са ректором;
 4. стара се о испуњености услова рада;
 5. координира ангажовање факултета у организацији програмских садржаја студијских програма, као и научно-истраживачком раду;
 6. стара се о маркетиншким активностима и заступа интересе УЦИМСИ у Сенату Универзитета у Новом Саду;
 7. подноси извештај о резултатима пословања и предлаже ректору расподелу средстава која оствари УЦИМСИ на бази извештаја и предлога Координационог већа УЦИМСИ.
 8. одговара ректору за законитост рада УЦИМСИ.
- Руководиоца и заменика руководиоца УЦИМСИ именује ректор из редова наставника укључених у активности УЦИМСИ на 3 године и њихов мандат се поклапа са мандатом ректора.

Координационо веће УЦИМСИ

Члан 5

Координационо веће УЦИМСИ као помоћно тело Сената Универзитета у Новом Саду (у даљем тексту: Сенат) је стручни орган УЦИМСИ, чији се мандат поклапа са мандатом чланова Сената.

Координационо веће УЦИМСИ чине проректор за наставу и студентске активности, руководиоца УЦИМСИ, заменик руководиоца УЦИМСИ и руководиоци свих студијских програма који се реализују у оквиру УЦИМСИ.

Руководилац УЦИМСИ је председник Координационог већа УЦИМСИ, по функцији.

Координационо веће одлучује већином гласова укупног броја чланова.

Координационо веће УЦИМСИ:

1. руководи радом УЦИМСИ;
2. разматра предлог новог студијског програма и ако га усвоји, упућује га Сенату ради доношења;
3. разматра предлог измене и допуне студијског програма и ако га усвоји, упућује га Сенату ради доношења;
4. предлаже број кандидата за упис на студијски програм, на иницијативу руководиоца студијског програма;
5. предлаже висину школарине за упис на студијски програм, на иницијативу руководиоца студијског програма;
6. утврђује предлог за учешће на пројектима и другим активностима;
7. предлаже Сенату ангажовање наставника за поједине наставне предмете у договору са координатором УЦИМСИ и деканом факултета који учествују у реализацији студијског програма;
8. усваја теме за израду завршних радова, именује менторе и чланове комисија које учествују у поступку израде и одбране завршних радова;
9. именује комисију за писање извештаја о подобности теме, кандидата и ментора за израду докторске дисертације/докторског уметничког пројекта и комисију за писање извештаја о оцени докторске дисертације/докторског уметничког пројекта, на предлог руководиоца студијског програма;

10. усваја извештаје комисије за оцену подобности кандидата, теме и ментора за израду докторске дисертације и извештаје о оцени докторске дисертације и доставља их надлежном стручном већу које даје мишљење о испуњености услова за давање сагласности Сената на наведене извештаје;

11. разматра извештаје о реализацији студијских програма и предлаже мере за унапређење реализације истих;

12. разматра или утврђује предлоге о другим питањима од значаја за рад УЦИМСИ о којима одлучује Сенат.

Председник Координационог већа УЦИМСИ може сазвати Координационо веће УЦИМСИ ради разматрања и других питања од значаја за рад, организацију, усклађивање рада на реализацији студијских програма као и ради решавања других актуелних питања везаних за активности УЦИМСИ.

Члан 6

Изузетно, председник Координационог већа УЦИМСИ може одлучити да сазове седницу Координационог већа УЦИМСИ која ће се одржати електронским путем, у случају кад је неопходно да се одређена питања из надлежности Координационог већа УЦИМСИ хитно разматрају и о њима гласа, због чега би заказивање и одржавање седнице по редовном поступку довело до штетних последица.

Електронским путем се може дати само глас „ЗА“ предлог о коме се гласа.

У случају да било који члан Координационог већа УЦИМСИ електронским путем да свој глас „ПРОТИВ“ предлога о коме се гласа или изрази одређену дилему, постави питање о предлогу и слично, исти предлог се изоставља из дневног реда електронске седнице и биће разматран на редовној седници.

Записник са седнице одржане електронским путем се увек мора усвојити на редовној седници.

Руководилац студијског програма

Члан 7

Руководиоца студијског програма именује Сенат приликом доношења новог студијског програма на 3 године, с тим што се мандат руководиоца студијског програма поклапа са мандатом чланова Сената.

Руководилац студијског програма руководи свим активностима везаним за непосредну реализацију наставе и одговоран је за оперативне послове извођења свих облика наставе и научноистраживачког рада.

Руководилац студијског програма:

1. предлаже измене и допуне студијског програма;
2. подноси иницијативу Координационом већу УЦИМСИ за предлагање броја кандидата за упис на студијски програм;
3. непосредно прати извођење свих облика студија;
4. предлаже Координационом већу УЦИМСИ програм научних истраживања, нове пројекте и тимове за њихову реализацију и разматра резултате рада на текућим пројектима;
5. предлаже Координационом већу УЦИМСИ теме за израду завршних радова, менторе и чланове комисија који учествују у поступку израде и одбране завршних радова;

6. предлаже комисију за писање извештаја о подобности теме, кандидата и ментора докторске дисертације/докторског уметничког пројекта и комисију за писање извештаја о оцени докторске дисертације/докторског уметничког пројекта;

7. припрема извештај о остваривању студијског програма и научних истраживања;

8. даје мишљење о испуњености услова кандидата за упис на студијски програм;

9. извршава одлуке које му повери Сенат, Координационо веће УЦИМСИ, ректор и руководилац УЦИМСИ;

10. обавља и друге стручне и техничке послове и задатке у вези са реализацијом студијског програма и програма научних истраживања.

Предлагање новог студијског програма

Члан 8

Предлог и образложење о потребама увођења новог студијског програма се доставља Координационом већу УЦИМСИ на иницијативу стручњака из редова наставника са најмање два Факултета чије су сагласности за реализацију заједничког интердисциплинарног/ мултидисциплинарног студијског програма претходно прибавили.

III НАЧИН ПОСЛОВАЊА УЦИМСИ

Члан 9

УЦИМСИ остварује образовни и научни рад у сарадњи са факултетима у областима науке, односно уметности које чине интердисциплинарну, односно мултидисциплинарну област из којих Универзитет реализује студије и научни рад.

Члан 10

Међусобни односи Универзитета и факултета који учествују у реализацији студијског програма уређују се Споразумом о сарадњи у области интердисциплинарних и мултидисциплинарних студија.

Члан 11

Универзитет закључује уговор са наставником и сарадником у складу са одлуком Сената о подели наставних предмета на наставнике и сараднике на основу Споразума из члана 9 овог правилника и сагласности Наставно-научног већа Факултета о ангажовању наставника и сарадника у реализацији интердисциплинарних и мултидисциплинарних студија у оквиру УЦИМСИ.

Наставник и сарадник су обавезни да, поред испуњавања преузетих права и обавеза у току трајања студија, учествују у поступку израде и одбране завршних радова студената за које су изводили наставу, односно да буду ментори и чланови комисија које учествују у том поступку.

Члан 12

Наставник може бити ангажован за извођење наставе из највише два наставна предмета у једном семестру која су заступљена у студијским програмима УЦИМСИ.

Наставник може бити предложен за ментора завршног рада, специјалистичког рада или докторске дисертације, ако испуњава услове дефинисане Правилима докторских студија Универзитета у Новом Саду, Правилима интердисциплинарних и мултидисциплинарних мастер

и специјалистичких академских студија које реализује Универзитет у оквиру УЦИМСИ, Статутом и другим општим актима Универзитета.

Члан 13

Остваривање студијског програма, упис на студијски програм, права, обавезе и одговорност студената, правила и режим студија и друга питања из области студија и научног рада утврђени су законом, Статутом и другим општим актима Универзитета.

Члан 14

Руководилац УЦИМСИ, руководилац студијског програма, наставници и сарадници старају се и одговорни су за обезбеђење услова за испуњавање права и обавеза студента.

Члан 15

Универзитет, као носилац пројекта који се ради у оквиру научно-истраживачке делатности УЦИМСИ, закључује уговор са руководиоцем пројекта којим се регулишу међусобна права и обавезе у реализацији научно истраживачких и других пројеката и послова.

Члан 16

Финансијска средства за рад УЦИМСИ обезбеђују се из средстава:

1. буџета Републике Србије и Аутономне покрајине Војводине;
2. научно-истраживачких пројеката;
3. стручних пројеката, елабората, студија, експертиза и других послова и услуга;
4. школарина;
5. других извора.

Члан 17

Савет Универзитета доноси посебан општи акт о расподели средстава УЦИМСИ.

Члан 18

Укупно остварена средства евидентирају се на рачуну Универзитета посебно за сваки студијски програм који се реализује у оквиру УЦИМСИ.

Члан 19

Финансијско рачуноводствене и друге стручне послове, послове са студентима у вези уписа и испуњавања студентских обавеза, вођење евиденција, административне и техничке послове за УЦИМСИ обављају запослени у Секретаријату Универзитета.

IV ПРЕЛАЗНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20

Финансијска средства укинутих високошколских јединица, у складу са Одлуком Савета Универзитета у Новом Саду број 01-74/7-5-1 од 23.12.2019. године, задржавају се у аналитичкој евиденцији Универзитета за сваки студијски програм.

V ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Универзитета, а објавиће се и на интернет страници Универзитета.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о раду Асоцијације универзитетских центара за интердисциплинарне и мултидисциплинарне студије и истраживања – АЦИМСИ број 01-104/8 од 13.09.2010. године.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о раду Универзитетског центра за развој образовања број 01-108/4 од 7.3.2014. године.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о раду UNESCO катедре за студије предузетништва Универзитета у Новом Саду број 01-95/35 од 23.12.2015. године.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о раду Универзитетског центра за примењену статистику број 01-152/43 од 20.10.2016. године.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о раду Центра за стратегијске и напредне студије Универзитета у Новом Саду број 04-179/4 од 24.5.2018. године.

Проф. др Дејан Јакшић

Председник Сената